

**Havenbedrijf Rotterdam N.V.**  
Rotterdam, september 2021

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle sollicitanten en andere personen die reageren op vacatures of interesse tonen om werkzaamheden te verrichten ("Sollicitanten") voor het Havenbedrijf Rotterdam N.V. ("HbR").

Met deze privacyverklaring informeren wij u over de verwerking van persoonsgegevens door de afdeling HR Advies ("Onze afdeling") van HbR. HbR is verwerkingsverantwoordelijke zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG").

Deze specifieke privacyverklaring moet worden gelezen in combinatie met onze [algemene privacyverklaring](#).

**Contactgegevens**

*Havenbedrijf Rotterdam N.V.*

*Wilhelminakade 909*

*3072 AP Rotterdam*

*Functionaris gegevensbescherming*

**Naam:** K. de Kok

**Email:** [FG@portofrotterdam.com](mailto:FG@portofrotterdam.com)

**Telefoonnummer:** +31 6 2567 7774

*Heeft u vragen of wilt u gebruik maken van een van uw individuele rechten? Neem dan contact op via [AVG@portofrotterdam.com](mailto:AVG@portofrotterdam.com)*

## 1. Inleiding

Uw privacy als Sollicitant bij HbR is belangrijk voor ons, wij gaan zorgvuldig om met de gegevens die u ons heeft verstrekt en we houden ons aan wet- en regelgeving die geldt op het gebied van uw privacy.

In deze privacyverklaring leest u alles over de manier waarop uw persoonsgegevens in het kader van de sollicitatieprocedure worden verzameld en hoe we daar binnen onze afdeling mee om gaan. Daarnaast vindt u hier ook al uw rechten met betrekking tot uw gegevens en hoe u gebruik kunt maken van die rechten.

## 2. Verwerking persoonsgegevens

Wanneer u solliciteert via de website van HbR en/of per e-mail legt onze afdeling onderstaande gegevens van u vast in ons recruitmentsysteem:

- Voor- en achternaam;
- E-mailadres(sen) en telefoonnummer(s);
- Gegevens over uw arbeidsverleden, waaronder een Curriculum Vitae (CV), en een motivatiebrief;
- Andere gegevens die nodig zijn voor de uitvoering of toepassing van een wet;
- Andere gegevens die u actief aan ons heeft verstrekt door het overhandigen van uw CV, motivatiebrief, referenties en aanbevelingen.

In de loop van het sollicitatieproces kunnen wij ook de volgende persoonsgegevens van u vastleggen:

- Afhankelijk van de functie waar u naar solliciteert is een (online) assessment (of vergelijkbare vaardigheidentest) onderdeel van de sollicitatieprocedure. De resultaten van de door u gemaakte assessment wordt alleen met uw voorafgaande toestemming door het assessmentbureau met HbR gedeeld.
- Afhankelijk van de functie waar u naar solliciteert is een medische keuring bij de Arbo Unie onderdeel van de sollicitatieprocedure. Dit om de geschiktheid voor zwaar werk te beoordelen.
- In een enkel geval verwerken wij ook gegevens die van belang kunnen zijn in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van u als kandidaat, waaronder aanbevelingsbrieven en referenties. Dit vragen wij enkel nadat wij toestemming van u hebben ontvangen.
- Andere gegevens die nodig zijn voor de uitvoering of toepassing van een wet;
- Andere gegevens die u actief aan ons heeft verstrekt tijdens een van onze sollicitatiegesprekken;

Indien wij een arbeidsvoorwaardengesprek met u aangaan, dan vragen wij, indien nodig, ook de volgende aanvullende informatie:

- Inzage in salarisstrook over laatsverdiende salaris. Deze gegevens worden niet in de systemen van HbR opgeslagen. U bent niet verplicht om deze

gegevens aan ons te verstrekken. Het niet verstrekken heeft geen gevolgen voor de afhandeling van uw arbeidsvoorwaardengesprek;

### 3. Doeleinden

Bovengenoemde persoonsgegevens, of bepaalde gegevens daarvan, worden uitsluitend gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Voor werving en selectie van (nieuw) personeel bij HbR;
- De beoordeling van uw geschiktheid voor een functie;
- Het kunnen doen van een aanbod aan Sollicitanten die met succes naar een functie binnen HbR hebben gesolliciteerd;
- Het leggen en onderhouden van contact met u (per post, telefonisch en per e-mail);
- Het verstrekken van toegang tot terreinen, gebouwen en ruimtes van HbR;
- Het behandelen van eventuele klachten en het oplossen van geschillen;
- De uitvoering of toepassing van wettelijke verplichtingen.

### 4. Rechtsgronden

Onze afdeling verwerkt uw persoonsgegevens alleen als er een grondslag is om deze te verwerken. Een toelichting op deze grondslagen staat hieronder.

#### ***Gerechtvaardigd belang***

De verwerking van uw persoonsgegevens is in sommige gevallen noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van HbR of van een derde (bijvoorbeeld om zo goed mogelijk personeel te werven en om een goed personeelsbeleid uit te voeren en in stand te houden), tenzij deze belangen moeten wijken voor het hogere belang van de fundamentele rechten en vrijheden van de Betrokkene.

#### ***Voldoen aan wettelijke plicht***

In uitzonderlijke gevallen verwerkt HbR uw persoonsgegevens om te voldoen aan een wettelijke plicht die op HbR rust, bijvoorbeeld om gegevens op verzoek aan bevoegde autoriteiten te geven.

#### ***Toestemming***

In bepaalde gevallen mogen wij uw gegevens verwerken indien u daarvoor toestemming heeft gegeven, bijvoorbeeld in het kader van het afnemen van assessments. Indien wij persoonsgegevens verwerken op basis van toestemming, dan heeft u te allen tijde het recht om deze toestemming weer in te trekken door een email te sturen naar [AVG@portofrotterdam.com](mailto:AVG@portofrotterdam.com) of dit kenbaar te maken via het invullen van het online formulier “verzoek met betrekking tot persoonsgegevens” op de website [www.portofrotterdam.com/privacy](http://www.portofrotterdam.com/privacy). Het intrekken van uw toestemming doet geen afbreuk aan de rechtsgeldigheid van de verwerking vóór de intrekking daarvan.

***Gevolgen niet verstrekken persoonsgegevens***

Als Sollicitant bent u niet verplicht om persoonsgegevens te verstrekken. Indien u ons geen of onvoldoende persoonsgegevens verstrekt, dan is het echter mogelijk dat wij geen uitvoering kunnen geven aan onze werkzaamheden in het kader van de sollicitatieprocedure.

**5. Bewaartermijnen**

HbR bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verzameld.

Wij bewaren uw persoonsgegevens tot uiterlijk vier weken na het einde van de sollicitatieprocedure. Indien u daarvoor toestemming heeft gegeven, worden de persoonsgegevens maximaal tot een jaar na beëindiging van de sollicitatieprocedure bewaard. Na deze periode worden uw gegevens vernietigd of geanonimiseerd.

Het kan echter noodzakelijk zijn de persoonsgegevens langer te bewaren om te voldoen aan wettelijke of regelgevende verplichtingen.

**6. Uitwisseling persoonsgegevens**

De persoonsgegevens kunnen aan de volgende derden worden verstrekt voor bovengenoemde doeleinden:

- Dienstverleners en/of onderaannemers van HbR;
- De persoonsgegevens kunnen ook aan derden worden verstrekt indien dat noodzakelijk is in verband met het uitvoeren van een assessment, screening en/of keuring door een keurende arts. HbR zal u voorafgaand hierover informeren.
- In bepaalde gevallen is HbR wettelijk verplicht de gegevens te verstrekken aan derden, zoals Justitie.
- Overige instanties, indien dit noodzakelijk is om te voldoen aan een verplichting krachtens wet- en regelgeving waaraan HbR moet voldoen.

HbR heeft met de partijen aan wie zij persoonsgegevens verstrekt passende organisatorische, contractuele en wettelijke maatregelen getroffen, waaronder het sluiten van verwerkersovereenkomsten met verwerkers. Met deze maatregelen is geborgd dat persoonsgegevens zorgvuldig en veilig volgens de AVG worden verwerkt.

**7. Doorgifte persoonsgegevens buiten de Europese Unie**

Onze Afdeling verstrekt **geen** persoonsgegevens naar land(en) buiten de Europese Economische Ruimte.

**8. Gegevens uit andere bronnen**

HbR kan tevens gegevens via andere bronnen verzamelen en verwerken, zoals onder meer gegevens die verzameld zijn door openbare bronnen.

## 9. Rechten van sollicitanten

Op grond van de AVG heeft u als Sollicitant de onderstaande rechten;

- Het recht op inzage in en een kopie van uw persoonsgegevens;
- Het recht om uw persoonsgegevens te verbeteren indien deze feitelijke onjuistheden bevatten;
- Het recht om HbR te verzoeken uw gegevens te verwijderen;
- Het recht op beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Het recht op overdraagbaarheid van uw gegevens;
- Het recht om uw gegeven toestemming in te trekken, indien de grondslag dit toelaat.

Als u gebruik wilt maken van uw rechten, kunt u een verzoek indienen per email [AVG@portofrotterdam.com](mailto:AVG@portofrotterdam.com) of via het invulformulier van de rechten van betrokkenen, vindbaar op de corporate [website](#) van HbR. Let op: bovenstaande rechten zijn niet absoluut. Dat wil zeggen dat HbR niet in alle gevallen gehoor hoeft te geven aan een verzoek ter uitoefening van één van voornoemde rechten.

## 10. Klachten

Als u, ondanks de zorgvuldigheid waarmee de Betrokken Afdelingen met uw persoonsgegevens omgaan, een klacht heeft over de wijze waarop wij uw persoonsgegevens verwerken en/of met uw rechten omgaan, kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (“AP”). De contactgegevens van de AP vindt u op [de website](#) van AP.

## 11. Wijzigingen privacyverklaring

Deze privacyverklaring is opgesteld op 8 september 2021. HbR houdt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze privacyverklaring. Wij zullen altijd de meest recente privacyverklaring beschikbaar stellen op de corporate [website](#) van HbR.